

Yhdistyksen perustaminen vaihe vaiheelta

Yhdistyksen perustaminen menee lyhykäisyydessään näin:

1. Kirjoitetaan esitys yhdistyksen säännöiksi ja kutsutaan koolle perustava kokous.
2. Pidetään ensimmäinen perustava kokous ja laaditaan perustamiskirja, jonka yhteydessä hyväksytään säännöt.
3. Pidetään tarvittaessa toinen perustava kokous, jossa säännöt hyväksytään uudelleen.

Yhdistyksen perustajia pitää olla vähintään kolme ja heidän pitää olla 15 vuotta täyttäneitä.

1.Perustamiskirja

Perustamiskirja on vapaamuotoinen dokumentti, jolla todistetaan, että yhdistys todella perustetaan. Perustamiskirjaan kirjoitetaan yhdistyksen nimi, päiväys sekä kaikkien perustajajäsenten allekirjoitukset.

Perustamiskirjan malli:

Perustamiskirja

Me allekirjoittaneet olemme perustaneet _____ -nimisen yhdistyksen, liittyneet siihen jäseniksi ja hyväksyneet sille liitteenä olevat säännöt.

Paikka, päivämäärä ja kaikki jäseneksi liittyvän allekirjoitukset nimenselvennyksineen.

2.Säännöt yhdistykselle

Kun yhdistys perustetaan yhdistysrekisterin ohjatulla ilmoituksella, valmiita sääntöjä ei tarvita, vaan asiointipalvelu luo säännöt ilmoittajan tekemien valintojen pohjalta. Sääntöjen muuttaminen vaatii aina vähintään yhden yhdistyksen kokouksen, joten säännöt kannattaa hoitaa kerralla kuntoon.

Yhdistyksen sääntömalli löytyy tämän tekstin lopusta.

3.Perustava kokous ja pöytäkirja

Pidetään yhdistyksen perustava kokous. Kokouksesta kirjoitetaan pöytäkirja, josta näkyy päätös perustamisesta. Pöytäkirjan allekirjoittavat kaikki, jotka osallistuvat kokoukseen ja haluavat tulla jäseniksi. Säännöt liitetään perustavan kokouksen pöytäkirjaan.

Mikäli perustavaan kokoukseen on julkinen kutsu, on siitä käytävä ilmi ainakin aika, paikka ja kokouksessa käsiteltävät asiat. Kutsun levittämistapa on vapaa.

Perustavan kokouksen pöytäkirjan malli:

[Yhdistyksen nimi]

Perustava kokous

Asialista

- 1. Kokouksen avaus*
- 2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat*
- 3. Todetaan kokouksen osanottajat*
- 4. Vahvistetaan kokouksen asialista ja päätetään kokousasioiden käsittelyjärjestyksestä*
- 5. Päätetään uuden yhdistyksen perustamisesta paikkakunnalle*
- 6. Hyväksytään yhdistyksen säännöt*
- 7. Allekirjoitetaan yhdistyksen perustamiskirja*
- 8. Valitaan yhdistyksen puheenjohtaja*
- 9. Valitaan hallituksen muut jäsenet*
- 10. Valitaan yhdistyksen toiminnantarkastajat*
- 11. Hyväksytään toimintasuunnitelma ja talousarvio*
- 12. Käsitellään muut mahdolliset asiat*
- 13. Kokouksen päättäminen*

[Puheenjohtajan, sihteerin, pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden allekirjoitukset ja nimen selvennykset]

4. Ilmoitus yhdistysrekisteriin

Ilmoitus yhdistysrekisteriin (PRH) tehdään virallisella lomakkeella. Ohjattu perustamisilmoitus maksaa 50 euroa. Ilmoitus maksetaan palvelussa joko verkkopankkitunnuksilla tai luottokortilla. Ilmoituksen allekirjoittaa puheenjohtaja ja tarvittaessa joku toinen voi tehdä ilmoituksen allekirjoittamista vaille valmiiksi.

Ilmoitukseen tarvitaan

- yhdistyksen allekirjoitettu perustamiskirja (PDF tai JPG)
- ilmoitettavien henkilöiden tiedot, eli nimi ja suomalainen henkilötunnus
- sääntöihin tulevat tiedot, eli yhdistyksen nimi ja kotipaikka, tarkoitus ja toimintamuodot, jäsenyys ja kokoukset sekä nimenkirjoitustapa.

Jos nimenkirjoittajalla tai hallituksen jäsenellä ei ole suomalaista henkilötunnusta, tarvitset hänen syntymäaikansa, kansalaisuuteensa ja kotiosoitteensa. Liitä ilmoitukseen kopio hänen passistaan tai muusta henkilöllisyystodistuksesta PDF- tai JPG-tiedostona.

Lisätietoja

Huomioithan, että yhdistystä perustaessa kaikki dokumentit tulee olla suomen- tai ruotsinkielisiä. Dokumenteista voidaan tarvittaessa laatia englanninkieliset kopiot, mutta virastoissa käytettävä kieli on oltava ainoastaan suomi tai ruotsi.

Tietoa yhdistyksen perustajalle

https://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/yhdistyksen_perustajalle.html

Yhdistyksen rekisteröityminen

<https://www.prh.fi/fi/yhdistysrekisteri/sahkoinenasiointi.html>

Sääntömalli:

[Yhdistyksen nimi]

Yhdistysrekisteri

I YLEISTÄ

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on _____ ja sen kotipaikka on _____.

2 § Tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on:

- 1) toimia LUT-yliopistossa ___opintoalan___ ylempää tai alemmaa korkeakoulututkintoa suorittavien opiskelijoiden etujärjestönä ja yhdyssiteenä;
- 2) valvoa jäsenistönsä yhteisiä henkisiä, ammatillisia ja opiskeluun liittyviä etuja
- 3) tarjota jäsenilleen kulttuuripalveluja sekä kehittää jäsenistön harrastusmahdollisuuksia sekä
- 3) toimia yhteistyössä LUT-yliopiston Ylioppilaskunnan kanssa opiskelijoiden sosiaalisen ja yhteiskunnallisen aseman parantamiseksi sekä opetuksen kehittämiseksi LUT-yliopistossa

3 § Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- 1) järjestää kokouksia, juhlia, opintomatkoja ja yhdessäolotilaisuuksia jäsenilleen;
- 2) järjestää opintoihin, yliopistoon, korkeakoulupoliittisiin ja ajankohtaisiin yhteiskunnallisiin kysymyksiin liittyviä opinto- ja tiedotustilaisuuksia;
- 3) hoitaa yhdistyksen tiedotustoimintaa julkaisemalla tiedotetta sekä jakamalla muuta mahdollista aineistoa jäsenistölle;
- 4) auttaa uusia jäseniään perehtymään yliopistoon ja sen ilmapiiriin sekä selviytymään opintojen alkuvaiheessa ilmenevistä ongelmista;
- 5) toimii yhteistyössä muiden paikallisten ja valtakunnallisten opiskelijayhdistysten, LUT-yliopiston Ylioppilaskunnan sekä muiden opiskelijoiden edunvalvontaan liittyvien tahojen kanssa, sekä;
- 6) toimii muilla edellisiin verrattavilla tavoilla.

4 § Toiminnan tukeminen

Toimintansa tukemiseksi yhdistys on oikeutettu:

- 1) ottamaan vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja;
- 2) asianomaisella luvalla järjestämään keräyksiä, arpajaisia sekä juhla- ja huvitilaisuuksia;
- 3) harjoittamaan kustannus- ja julkaisutoimintaa;
- 4) perustamaan rahastoja;

5) omistamaan toimintaansa varten tarpeellisia kiinteää ja irtainta omaisuutta, sekä;
6) harjoittamaan aatteellisen toimintansa rahoittamiseksi sellaista elinkeinoa tai ansiotoimintaa, joka muutoin välittömästi liittyy tarkoituksen toteuttamiseen tai, jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena.

II JÄSENYYS

1 § Jäsenet

Yhdistyksen jäsenet hyväksyy hallitus.

2 § Varsinaiset jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä LUT-yliopiston ___ koulutusohjelman läsnä oleva opiskelija, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja toimintaperiaatteet sekä sitoutuu suorittamaan syyskokouksen määräämän jäsenmaksun.

3 § Kannattajajäsenet

Kannattajajäseniksi voivat liittyä yksityiset henkilöt ja oikeuskelpoiset yhteisöt, jotka hallitus kannattajajäseniksi hyväksyy ja jotka maksavat yhdistyksen syyskokouksen määräämän vuosittaisen kannattajajäsenmaksun. Kannattajajäsenillä on yhdistyksen kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

4 § Kunniajäsenet

yhdistys voi kutsua kunniajäsenekseen henkilön, joka on merkittäväällä tavalla edistänyt yhdistyksen toimintaa. Henkilö kutsutaan yhdistyksen kunniajäseneksi, kun vähintään 2/3 yhdistyksen kokouksen läsnäolijoista kannattaa kutsumista. Kunniajäsenillä on yhdistyksen kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta. Kunniajäseneltä ei kanneta jäsenmaksua.

5 § Ulkojäsenet

yhdistyksen ulkojäseneksi voidaan anomuksesta vuodeksi kerrallaan hyväksyä yhdistyksen toiminnasta kiinnostunut henkilö, jota ei voida hyväksyä varsinaiseksi jäseneksi. Ulkojäsen maksaa yhdistyksen jäsenmaksun sekä kertaalleen liittymismaksun.

6 § Liittymis- ja jäsenmaksu

Jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous.

7 § Jäsenen eroaminen

Jäsen voi koska hyvänsä erota yhdistyksen jäsenyydestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erostaan yhdistyksen kokouksessa. Jäsen on vapaa yhdistyksen jäsenyydestä kahden (2) kuukauden kuluttua eroilmoituksesta tai aiemmin hallituksen päätöksellä.

8 § Jäsenen erottaminen

yhdistys voi kokouksessaan erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt täyttämättä ne velvollisuudet, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettellyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai sen jäseniä tai ei enää täytä säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja. Varsinainen jäsen erotetaan yhdistyksestä, ellei hän esitä erityisiä perusteita yhdistyksen hallitukselle jäsenyyden jatkamisen puolesta. Lopullisen päätöksen jäsenyydestä tekee yhdistyksen hallitus.

III YHDISTYKSEN KOKOUKSET

1 § Aloiteoikeus

Kaikilla yhdistyksen jäsenillä on aloiteoikeus sekä yhdistyksen kokouksiin että hallituksen kokouksiin. Aloitteet on jätettävä kirjallisesti yhdistyksen kokouksiin neljätoista (14) vuorokautta ennen kokousta ja hallituksen kokouksiin seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta.

2 § Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa

Yhdistyksen kokous voi myöntää yhdistyksen kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeuden yhdistykseen kuulumattomalle henkilölle.

3 § Päätöksenteko

Yhdistyksen päätäntävaltaa käyttävät varsinaiset jäsenet yhdistyksen kokouksessa. Jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi (1) ääni.

Yhdistyksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, henkilövalinnoissa kuitenkin arpa.

Äänestys on suoritettava suljettuna lippuäänestyksenä, mikäli joku kokouksen äänivaltaisista osanottajista sitä vaatii. Henkilövalinnat suoritetaan aina suljettuna lippuäänestyksenä.

4 § Yhdistyksen kokoukset ja kokouskutsu

yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. yhdistyksen kevätkokous pidetään maalis-toukokuussa ja syyskokous loka-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Kokouskutsu yhdistyksen kokouksiin toimitetaan jäsenille tiedoksi vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen virallisella ilmoitustaululla. Kokouskutsussa on mainittava, mikäli kokouksessa käsitellään yhdistyslain 23 §:ssä mainittuja tai niihin verrattavia asioita. Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsuttu koolle yhdistyksen sääntöjen mukaisesti.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua kokouskutsussa niin mainittaessa myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

5 § Kevätkokous

Kevätkokouksen tehtävänä on

- 1) käsitellä ja vahvistaa edellisen vuoden toimintakertomus;*
- 2) käsitellä edellisen vuoden tilikertomus;*
- 3) käsitellä toiminnantarkastajien lausunto;*
- 4) vahvistaa edellisen tilikauden tilinpäätös ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille sekä;*
- 5) käsitellä muut kokouskutsussa mainitut asiat.*

6 § Syyskokous

Syyskokouksen tehtävänä on

- 1) valita yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja;*
- 2) päättää yhdistyksen hallituksen koosta ja valita muut jäsenet;*
- 3) päättää seuraavan vuoden liittymismaksuista ja jäsenmaksuvelvollisuudesta;*
- 4) käsitellään ja hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio;*
- 5) valita seuraavaksi tilikaudeksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja tarkastamaan seuraavan tilikauden tilejä ja hallintoa;*
- 6) päättää yhdistyksen virallisesta viestintäkanavasta sekä;*
- 7) käsitellä muut kokouskutsussa mainitut asiat.*

7 § Ylimääräinen kokous

Hallitus voi kutsua yhdistyksen ylimääräisen kokouksen koolle tarvittaessa. Ylimääräinen kokous on pidettävä myös silloin, kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen jäsenistä sitä ilmoittamaansa tarkoitusta varten hallitukselta kirjallisesti pyytää tai kun yhdistyksen kokous niin päättää. Tällöin kokous tulee pitää neljäntoista (14) vuorokauden sisällä pyynnön esittämisestä tähän kuitenkaan laskematta lukukausien välistä aikaa.

IV TALOUS

1 § Yleistä

Yhdistyksen tili- ja toimikausi on kalenterivuosi.

Yhdistyksen taloudesta vastaa yhdistyksen hallitus. Taloudenhoito perustuu voimassa oleviin lakeihin, asetuksiin, hyvään yhdistyskäytäntöön, tähän talousohjeeseen sekä yhdistyksen ja hallituksen kokouksien päätöksiin. Talousohjeen perusteella ei voida kumota tai muuttaa yhdistyksen yleiskokouksen päätöksiä.

2 § Tilinpäätös ja toiminnantarkastus

Tilinpäätös on valmistettava ja annettava tilin- tai toiminnantarkastajille viimeistään kaksikymmentäkahdeksan (28) vuorokautta ennen kevätkokousta. Tilin- tai toiminnantarkastajien tulee suorittaa tilintarkastus ja toimittaa tilintarkastuskertomus yhdistyksen hallitukselle viimeistään neljätoista (14) vuorokautta ennen yhdistyksen kevätkokousta.

3 § Laskujen hyväksyminen

Yhdistyksen laskut hyväksyy hallitus kokouksessaan. Yhdistyksen laskut maksaa rahastonhoitaja.

4 § Osallistumismaksut yhdistyksen tapahtumiin

Yhdistyksen hallitus päättää osallistumismaksut yhdistyksen tapahtumiin tapauskohtaisesti tapahtuman vastuuhenkilön esityksestä. Samalla hallitus myös päättää mahdollisista alennuksista hallitukselle, toimihenkilöille ja muille jäsenille.

5 § Osallistumisen peruminen

Joihinkin yhdistyksen tapahtumiin voidaan vaatia sitova ilmoittautuminen. Näihin tapahtumiin osallistumismaksu on maksettava, vaikka tapahtumaan jättäisi osallistumatta. Tapahtumaan voi kuitenkin omatoimisesti hankkia toisen henkilön itsensä tilalle. Hallituksen päätöksellä voidaan maksu kuitenkin jättää perimättä, jos esimerkiksi osallistumisensa on perunut ennen kuin tapahtumasta on aiheutunut kuluja yhdistykselle.

6 § Matkakulut

Yhdistys korvaa matkakulut virallisille edustajilleen, kun matka suuntautuu muille

paikkakunnille. Matkakulut paikkakunnalta toiselle korvataan halvimman julkisen liikennevälineen mukaan. Yhdistys ei korvaa edustusmatkoilla paikallisliikenteen käyttöä koti- tai edustuspaikkakunnalla.

Oman auton käytöstä edustusmatkoihin maksetaan korvaus, jos auton käyttö julkisten sijaan on perusteltua. Tällöin korvaus on 20 snt/km. Yhdistys ei missään tapauksessa korvaa ajoneuvolle mahdollisesti aiheutuneita vahinkoja, vaan jokainen kuljettaa ajoneuvoaan omalla vastuullaan.

7 § Taloudenhoidon järjestely ja sopimukset

Yhdistyksen hallitus päättää yhdistyksen pankkisuhteista ja tavasta, jolla kirjanpito ja maksuliikenne järjestetään. Hallitus päättää pankkitilien käyttöoikeuksista. Ainoastaan yhdistyksen nimenkirjoitusoikeudellisilla on lupa tehdä sopimuksia yhdistyksen nimissä.

8 § Talouden seuranta

Rahastonhoitajan velvollisuutena on esittää selvitys yhdistyksen taloudesta hallitukselle tarpeen vaatiessa. Käytännössä tämä tarkoittaa tilitapahtumien seurantaa, raportointia hallituksen kokouksissa sekä taseen ja tilinpäätöksen tekoa.

V HALLINTO

1 § Pääösvalta

Yhdistyksen päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous sekä toimeenpanovaltaa järjestäytymiskokouksen valitsema hallitus.

2 § Hallituksen päätöksestä valittaminen

Jos yhdistyksen jäsen katsoo yhdistyksen hallituksen päätöksen loukkaavan oikeuttaan, voi jäsen neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa hallituksen päätöksen tiedottamisesta kirjallisesti vaatia hallitukselta asian käsittelemistä yhdistyksen kokouksessa.

Jos näin on käynyt, yhdistyksen hallitus on tällöin velvollinen järjestämään yhdistyksen kokouksen kahdenkymmenen kahdeksan (28) vuorokauden kuluessa vaatimuksen saamisesta.

3 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

VI HALLITUS

1 § Hallituksen koko ja tehtävät

Yhdistyksen hallituksen muodostavat puheenjohtaja ja vähintään neljä (4) ja enintään yhdeksän (9) muuta yhdistyksen varsinaista jäsentä. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi.

Hallituksen tehtävänä on:

- johtaa yhdistyksen toimintaa*
- valmistella yhdistyksen kokouksissa esille tulevat asiat ja toimeenpanna kokouksissa tehdyt päätökset*
- laatia toiminta- ja tilikertomus sekä tilinpäätös*
- laatia talousarvio ja toimintasuunnitelma*
- edustaa yhdistystä*
- valita keskuudestaan varapuheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja*
- ylläpitää yhdistyksen jäsenistä luettelo*
- nauttia yhdistyksen kokouksen luottamusta.*

Yhdistyksen puheenjohtajan tehtävänä on:

- 1) valmistella hallituksen kokoukset ja johtaa puhetta hallituksen kokouksissa;*
- 2) esitellä yhdistyksen kokoukselle hallituksen esitykset;*
- 3) valvoa, että yhdistyksen toiminnassa noudatetaan yhdistyksen sääntöjä ja tarkoitusta;*
- 4) valvoa ja ohjata muiden hallituksen jäsenten ja toimihenkilöiden toimintaa;*
- 5) edustaa yhdistystä ulospäin sekä*
- 6) kehittää yhdistyksen toimintaa*

2 § Hallituksen eroaminen

Jos hallitus kesken toimikauttaan vapautetaan tai se muusta syystä eroaa tehtävästään, valitsee yhdistyksen kokous uuden hallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Jos hallituksen jäsen kesken toimikauttaan vapautetaan tai hän muusta syystä eroaa tehtävästään voi yhdistyksen kokous valita hänen tilalleen uuden jäsenen.

3 § Hallituksen erottaminen

yhdistyksen kokous voi epäluottamusäänestyksessä vähintään kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä vapauttaa hallituksen tai sen jäsenen kesken toimikautta päättämällä, ettei hallitus tai sen jäsen enää nauti yhdistyksen kokouksen luottamusta. Tällöin asiasta on mainittava kokouskutsussa.

Erotetuksi todetun hallituksen, sen puheenjohtajan tai jäsenen tilalle on valittava uudet henkilöt samassa yhdistyksen kokouksessa.

4 § Jaostot

Yhdistyksen hallitus voi perustaa avukseen jaostoja, jotka ovat toiminnastaan vastuussa hallitukselle. Jaostojen jäsenet valitsee hallitus. Jaostossa ratkaistaan asiat yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee asian arpa.

Jaostoon kuulumattomilla yhdistyksen hallituksen jäsenillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus jaostojen kokouksissa.

VII ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

1 § Sääntöjen muuttaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosan (3/4) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä. Sääntöjen muuttaminen on hyväksyttävä kahdessa (2) peräkkäisessä yhdistyksen kokouksessa, joista vain toinen voi olla ylimääräinen kokous. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

2 § Yhdistyksen purkaminen

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosan (3/4) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkauduttua luovutetaan sen omaisuus LUT- yliopiston ____ koulutusohjelman opiskelijoiden yhteiseksi hyväksi yhdistyksen viimeisen kokouksen tarkemmin päättämällä tavalla.

3 §

Muilta osin, kuin näissä säännöissä määrätään, noudatetaan yhdistyslakia. Nämä säännöt astuvat voimaan, kun ne on merkitty yhdistysrekisteriin. Tällä sääntömuutoksella ei loukata jo saavutettuja jäsenoikeuksia.